Gobernación de CUNDINAMARCA	PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE SALUD GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA			Código: M-PDS-GSP-FR-012		
				Versión: 01		
	Cronograma Mensual de Actividades Contratos o Convenios			Fecha de Aprobación:30/Octubre /2015		
Secretaria	Salud					
Dependencia	Salud Pública		Programación Mes o Periódo	Fecha Inicial de periodo:	16 de febrero 2026	
Área /Programa / Dimensión	Concurrencia CHAGAS			Fecha final de periodo:	22 de febrero 2026	
Contrato No. 066 - 2026	Nombre del Contratista	KARIM GISELLE ORTEGON PARRA		Fecha de Inicio del Contrato	16 de febrero 2026	

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO EJECUTADO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13 Se realizo capacitacion y socializacion de las acciones por cada perfil, lo cual fue realizado por la lider del convenio esperando la firma de los contratos.	14	15
16	17 Se realizo entrega de oficio para realizar articulacion PIC, del municipio de Nilo con la Doctora Nury Salazar. Se realizo el proceso de sensibilizacion para la promocion, prevencion y control de la enfermedad de Chagas en la comunidad con 13 participantes. Se realizo taller educativo para la promocion, prevencion y control de las enfermedad de chagas con los comerciantes del municipio en la parte central.	18 Se realizo taller educativo para la promocion, prevencion y control de las enfermedad de chagas con la vereda san jeronimo.	19 Se realizo taller educativo para la promocion, prevencion y control de las enfermedad de chagas casa a casa en la zona urbana del jmunicipio.	20 Se realizo taller educativo para la promocion, prevencion y control de las enfermedad de chagas en el parque principal del Municipio de Nilo.	21 se llevó a cabo la socialización con el digitador del municipio de Nilo Miller Guevara para los procesos de BAC, BAI e IEC, fortaleciendo la articulación institucional y el manejo adecuado de la información en salud pública, se elaboro acta de socializacion entre el componente técnico de Enfermedades Transmitidas por Vectores (ETV) y Zoonosis, y la auxiliar de enfermería.	22 Se elaboró un informe de supervisión por parte de la coordinadora y la líder del proceso, con el propósito de evaluar la ejecución de las actividades programadas correspondientes a la primera entrega,
23	24	25 se realiza acta de socializacion con la coordinadora Diana Patricia Montiel sobre la toma de muestras y resultados.	26	27	28	

Elaboró:	Karim Gisell Ortegon Parra	**Aprobó**	DIANA PATRICIA MONTIEL
Perfil del Contratista	AUXILIAR DE ENFERMERIA	**Cargo**	COORDINADORA INSTITUCIONAL
Firma		**Firma**	